

事業所向けサービス自己評価表（放課後等デイサービス） 結果（2020年度）

調査実施年月 2020年12月 事業所 ハッピーライフあさひ

チェック項目		はい	いいえ	工夫している点/改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○		部屋を区切り適切な空間作りを行っている。
	2 職員の配置数は適切であるか	○		支援の質を向上するための職員配置を行っている。
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	○		トイレに手すりを設置しバリアフリーに努めている。
	4 清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	○		玩具を使用後毎日消毒し清潔保持に努めている。子どもたちが活動する空間に遊具を設置している。
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	○		朝礼やミーティングにより目標設定と日々の振り返りを行い業務改善を行っている。
	6 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○		アンケート調査を実施し保護者等の意向等を把握し業務改善につなげている。
	7 支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○		アンケート調査の結果をホームページにて公開している。
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		○	第三者による外部評価は行っていませんが社内での各事業所評価は行っております。
	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○		社内社外共に、職員の資質向上に向けての研修を行っております。
適切な支援の提供	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成しているか	○		子どもと保護者両方のニーズの聞き取りを行い、保護者と情報共有を行い支援計画を作成しています。
	11 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○		アセスメントシートを使用し子どもの状況把握に努めている。
	12 個別支援計画には具体的な支援内容が設定され、また計画に沿った支援が行われているか	○		個別支援計画書を具体的な支援内容で作成設定し計画に沿った支援を行えるよう務めている。

チェック項目		はい	いいえ	工夫している点/改善内容又は改善目標
適切な支援の提供	13 活動プログラムの立案をチームで行っているか	○		チーム内でミーティングを行い支援に合わせたプログラムを工夫している。
	14 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○		日々の活動に合わせて活動プログラムを工夫している。
	15 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○		平日、休日、長期休暇等利用状況に合わせて活動プログラムを差別化している。
	16 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる個別支援計画を作成しているか	○		子ども一人一人の状況に応じて個別活動と集団活動を支援計画に組み込んでいる。
	17 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○		情報共有をしっかりと行っている。
	18 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○		終礼やミーティングの際、支援の振り返り情報共有を行っている。
	19 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○		支援の振り返りの際記録を使用し検証改善に努めている。
関係機関や保護者との連携	20 定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○		月に1度モニタリングを行い必要性の判断、改善を行っている。
	21 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	○		ガイドラインを周知し活動内容に反映させている。
	22 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○		必要に応じて担当職員が参加している。
	23 【児発】 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚部）等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか			
	24 【児発】 移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか			

チェック項目		はい	いいえ	工夫している点/改善内容又は改善目標
関係機関や保護者との連携	25	○		学校行事や下校時刻の変更など保護者や学校と密に情報交換情報共有を行い対応している。
	26	○		日々のお迎えで情報共有を行い必要に応じて相互理解に努めている。
	27	○		該当される利用者様がいなかったため実施しておりませんが状況になれば密に関わらせて頂きます。
	28	○		センター主催の研修などがありましたら、積極的に参加させていただきます。
	29	○		地域の児童支援機関と連携を図り実施するようにしていきます。
	30			
	31	○		機会があれば参加していきます。
保護者への説明責任等	32	○		日々情報共有を行い状況課題について共通理解している。
	33	○		ペアレントトレーニングは行っていません。
	34	○		見学時、契約時にご説明させていただいております。
	35	○		保護者からの、質問、相談、要望に対して個別に時間を設け対応してしております。
	36	○		コロナウイルスにより開催が難しいですが、保護者様同士の交流、情報と情報共有の場を作りたいと思っています。

チェック項目		はい	いいえ	工夫している点/改善内容又は改善目標
保護者への説明責任等	37	○		担当者、責任者を配置し迅速かつ適切に対応できるよう子どもや保護者との信頼関係を築けるよう努めている。
	38	○		日々の活動はブログにて発信させていただいております。行事予定は毎月利用予定とともにお渡ししております。
	39	○		個人情報保護法に基づき十分に注意し取り扱わせていただいております。
	40	○		障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか
	41	○		事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか
非常時等の対応	42	○		緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか
	43	○		非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか
	44	○		虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか
	45	○		事前に服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか
	46	○		食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか
	47	○		ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか
	48	○		どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、個別支援計画に記載しているか
				契約時での聞き取り、サポートブックに記入いただき確認している。以降保護者とも密に情報共有を行っている。また日々の子どもの状況を目視で確認している。